



COMUNE di MARMIROLO
Provincia di MANTOVA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 102 DEL 14/07/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2016 - 2017

Il giorno 14/07/2016 alle ore 16:00 presso questa Sede Comunale, è stata convocata la Giunta Comunale composta dai seguenti Signori:

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	GALEOTTI PAOLO	Presidente	X	
2	BOSCHINI MASSIMILIANO	Assessore	X	
3	ZORZELLA ANNA	Assessore	X	
4	DELUIGI VANNI	Assessore	X	
5	GOLA GIOVANNA	Assessore		X

Partecipa alla riunione, ai sensi dell'art. 97 comma 4, D. Lgs. 267/2000, **Zirelli Dott.ssa Roberta**, Vice Segretario Comunale.

Presiede **Dott. Galeotti Paolo**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

GI / 2016 / 102



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO:

- che l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'azione di un "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "piano triennale per l'informatica elaborato" dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge 208/2015;
- che entro il mese di ottobre di ciascun anno, le pubbliche amministrazioni devono comunicare al tavolo dei soggetti aggregatori, di cui all'art. 9, comma 2, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di valore superiore a un milione di euro per l'inserimento nella programmazione biennale dei predetti soggetti.

VISTO il prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, in cui i Responsabili dei Servizi di questo comune hanno elencato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi succitato, ciascuna con riferimento al settore/area di riferimento;

CONSIDERATO che la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2016 – 2017 nonché dei suoi possibili aggiornamenti annuali deve essere ricondotta alla figura di un responsabile, quale referente per la redazione e la pubblicazione del programma biennale sul profilo di committente del comune di Marmirolo e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione viene redatta in conformità ai documenti di programmazione economico finanziaria per il biennio in questione;

DELIBERA

- 1) di dichiarare la premessa parte integrante della presente proposta di deliberazione;
- 2) di approvare la proposta del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2016 - 2017 allegata alla presente proposta di deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che tutti gli atti necessari a dare attuazione alla presente proposta saranno posti in essere dal Responsabile del Settore Affari Generali e che rientra nella competenza di ogni Responsabile di servizio segnalare eventuali modifiche e integrazioni al programma per il settore di competenza."

VISTA la suddetta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli del responsabile dell'Area Amministrativa Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi e palesi;



DELIBERA

- 1) di approvare la suindicata deliberazione;
- 2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000, con voti favorevoli unanimi e palesi.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente
Dott. Galeotti Paolo

Vice Segretario Comunale
Zirelli Dott.ssa Roberta

GI / 2016 / 102



COMUNE DI MARMIROLO
PROVINCIA DI MANTOVA

Servizio/Ufficio Proponente: Settore Affari Generali
Proposta N° 109/2016

PARERE TECNICO

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2016 - 2017

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Il Responsabile Area Amministrativa
ZIRELLI ROBERTA / INFOCERT SPA



COMUNE DI MARMIROLO
PROVINCIA DI MANTOVA

Servizio/Ufficio Proponente: Settore Affari Generali
Proposta N° 109/2016

PARERE CONTABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2016 - 2017

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla Proposta in oggetto.

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

ROSSI FABIO / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI MARMIROLO
Provincia di Mantova

DELIBERA DI GIUNTA n. 102 del 14/07/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2016 - 2017

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni all'albo pretorio , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del comune il **16/07/2016** per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 – I comma – del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
Zirelli Dott.ssa Roberta



COMUNE DI MARMIROLO
Provincia di Mantova

DELIBERA DI GIUNTA n. 102 del 14/07/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2016 - 2017

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16/07/2016 al 31/07/2016 nelle forme di legge e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U.

che ai sensi dell' art. 134 – III comma – del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **26/07/2016**, essendo decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
ZIRELLI ROBERTA / INFOCERT SPA

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - art.21 d.lgs. 50/2016
2017/2018 - DM 24/10/2014

COD-INT AMMINISTRAZIONE	TIPOLOGIA _ SERVIZI O FORNITURE (1)	DESCRIZIONE	CODICE CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO - BIENNIO 2016/2017	2016	2017	2018	FONTE RISORSE FINANZIARIE (3)
1	FORNITURA	Riqualificazione energetica della scuola secondaria di secondo grado di Marmirolo mediante la sostituzione di infissi	45421100-5	Arch. Erica Grazioli	€ 87.000,00	€ 87.000,00	-	-	Stanziamenti di Bilancio
2	SERVIZIO	Refezione scolastica e gestione rette	55524000-9	Dott..ssa Silvia Caimi	€ 256.000,00	€ 50.000,00	€ 206.000,00	€ 150.000,00	Stanziamenti di Bilancio
3	SERVIZIO	Servizi ai minori (Ad personam/ Domiciliare educativa/pre e doposcuola)	85311300-5	Dott..ssa Silvia Caimi	€ 198.630,00	€ 56.000,00	€ 142.630,00	€ 86.630,00	Stanziamenti di Bilancio
4	SERVIZIO	Servizio assistenza domiciliare anziani	85311100-3	Dott..ssa Silvia Caimi	€ 82.000,00	€ 41.000,00	€ 41.000,00	€ 41.000,00	Stanziamenti di Bilancio
5	SERVIZIO	Gestione asilo nido comunale	85312110-3	Dott..ssa Silvia Caimi	€ 203.000,00	€ 53.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00	Stanziamenti di Bilancio
6	SERVIZIO	Servizio di manutenzione del verde pubblico	77313000-7	Arch. Elettra saccardi	€ 117.137,95	€ 49.137,95	€ 68.000,00	€ 68.000,00	Stanziamenti di Bilancio
7	SERVIZIO	Servizi operazioni cimiteriali	98371110-8	Arch. Elettra saccardi	€ 84.770,00	€ 34.770,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	Stanziamenti di Bilancio
8	SERVIZIO	Servizio gestione illuminazione pubblica	50232000-0	Arch. Elettra saccardi	€ 223.000,00	€ 23.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Stanziamenti di Bilancio
9	SERVIZIO	Servizio gestione calore	71314000-2	Arch. Elettra saccardi	€ 190.000,00	€ 90.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	Stanziamenti di Bilancio
10	SERVIZIO	Servizio pulizie stabili comunali	90910000-9	Arch. Elettra saccardi	€ 91.500,00	€ 45.750,00	€ 45.750,00	€ 30.500,00	Stanziamenti di Bilancio
11	FORNITURA	Fornitura carburante automezzi comunali	09132100-4	Arch. Elettra saccardi	€ 49.120,00	€ 24.560,00	€ 24.560,00	€ 24.560,00	Stanziamenti di Bilancio
12	SERVIZIO	Servizi di gestione software applicativi uffici comunali	72260000	Rag. Fabio Rossi	€ 35.250,00	€ 17.625,00	€ 17.625,00	€ 17.625,00	Stanziamenti di Bilancio

0

(1) Indicare se Servizi o Forniture.

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + N. PROGRESSIVO) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione

(3) Vedi Tabella 6

Tabella 6 - Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture	
Codice	Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture
01	Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni
02	Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo
03	Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati
04	Stanziamenti di bilancio
99	Altro