



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Erica Grazioli
Residenza	Volta Mantovana, vicolo Ortaglia n.11/a
Domicilio	Porto Mantovano, via Torino n.133/c
Telefono	349/4969894
E-mail	erica.grazioli@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28 MAGGIO 1978

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

##### • Date (da - a)

- Indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

#### Principali mansioni e responsabilità

#### Dal 01 gennaio 2007 alla data odierna

Comune di Marmirolo (Mn), Piazza Roma n.2  
Ente Pubblico

Responsabile Area Tecnica: settore edilizia privata - urbanistica - opere pubbliche, ambiente, cave - contratto a tempo indeterminato

##### Incarico Responsabile Area Tecnica

Il ruolo di Responsabile dell'area richiede la redazione di tutti gli atti inerenti i settori sopra menzionati, con relativa responsabilità e potere di firma; lo svolgimento delle attività di programmazione del personale e delle relative mansioni; l'individuazione delle professionalità e delle nomine dei responsabili di procedimento nelle rispettive materie (edilizia privata e urbanistica; opere pubbliche; manutenzioni; ambiente).

Attualmente l'ufficio coordinato consta della presenza di cinque tecnici tra cui la sottoscritta responsabile, più gli operatori ecologici.

Le attività di Responsabile richiedono una partecipazione attiva, decisionale e conclusiva a tutti i procedimenti redatti all'interno dell'ufficio.

Le principali mansioni svolte nell'ambito del ruolo da responsabile nelle rispettive materie sono le seguenti:

##### Edilizia privata:

Istruttoria delle pratiche edilizie e rilascio di tutti gli atti amministrativi ad esse riferite.

Redazione di tutta la nuova modulistica front-office e back-office.

Conoscenza di tutta la normativa di settore con particolare riferimento al D.P.R.380/2001, L.R.12/2005 e s.m.i., etc...

##### Urbanistica e pianificazione:

Istruttoria di piani attuativi conformi e non conformi allo strumento urbanistico e rilascio di tutti gli atti amministrativi ad esso riferiti.

Responsabile dei processi di valutazione ambientale strategica.

Redazione Piano di Governo del territorio comunale.

Conoscenza di tutta la normativa di settore con particolare riferimento a: L.1150/1942; L.R.51/1975, L.R.23/1997; D.P.R.447/2000, L.1/2000, L.R.1/2001, L.R.12/2005 e s.m.i., etc...

##### Lavori pubblici:

Predisposizione di bandi di gara e capitolati tecnici.

Responsabile Unico del procedimento dei progetti di opera pubblica.

Programmazione Lavori pubblici e relativa redazione studi di fattibilità.

Conoscenza di tutta la normativa di settore con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

##### Ambiente:

Particolare rilevanza territoriale è dettata dalla presenza di ambiti estrattivi di grandi dimensioni. Le attività principalmente svolte dall'ente sono relative alla stipula delle convenzioni, alle attività di vigilanza, monitoraggio e sanzioni, all'applicazione della normativa specifica di settore L.R.14/1998.

##### Amministrativo:

Coordinamento di gruppi di lavori e/o di enti (rapporti tra comuni, tra comune e parco del Mincio, tra comune e Provincia) per la predisposizione di atti finalizzati alla partecipazione di bandi regionali e nazionali.

• **Date (da – a)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 03 maggio 2004 al 31 dicembre 2006**

Comune di Marmirolo (Mn), Piazza Roma n.2

Ente Pubblico Territoriale  
Istruttore direttivo cat. "D1"

Edilizia privata:

Istruttoria delle Pratiche Edilizie (D.I.A. e P.C.), preparazione e discussione delle stesse in sede di Commissione Edilizia; Preparazione e discussione dei verbali degli esperti in materia Paesistico Ambientale e della Commissione del Paesaggio; rilascio dei P.C., certificati di agibilità e di tutti gli atti e adempimenti previsti dal D.P.R. 380/2001; dal D.Lgs 42/2004 e dalla L.R.12/2005 e s.m.i.

Urbanistica e pianificazione:

- Istruttoria Piani Attuativi: Piani di Lottizzazione e Piani di Recupero
- Affidamento incarico di progettazione e redazione variante n.14 al P.R.G.C. ai sensi della L.R.1/2000 (precedentemente all'entrata in vigore della L.R.12/2005 e s.m.i.);
- Affidamento incarico di progettazione e redazione varianti semplificate al P.R.G.C. ai sensi della L.R.23/1997;
- Affidamento incarico di progettazione e redazione di variante al Regolamento Edilizio comunale per l'istituzione della Commissione del Paesaggio ai sensi dell'art.81 della L.R.12/2005;

Lavori pubblici:

- Riqualificazione del Centro sportivo di via G. Ripa nel capoluogo (€ 160.000,00): redazione progetto preliminare-definitivo-esecutivo, direzione lavori, contabilità (S.A.L. e perizia suppletiva di variante), certificato di regolare esecuzione.
- Primo lotto di restauro del cimitero di Pozzolo in Marmirolo (€ 60.000,00): redazione progetto preliminare-definitivo; acquisizione di parere da parte del Ministero per i beni e le Attività Culturali, acquisizione di autorizzazione paesaggistica; redazione progetto esecutivo; contabilità (S.A.L. e perizia suppletiva di variante), certificato di regolare esecuzione.
- Nuova costruzione di sala civica in località di Pozzolo in Marmirolo (€ 160.000,00): affidamento incarico di redazione progetto preliminare.

Pratiche Amministrative:

Studi di fattibilità e progetti di massima per richieste di finanziamento Statali, Regionali, Provinciali e c/o enti terzi ai sensi L.70/80, L.R.1/2000, Bando c/o Fondazione Cariverona e Bando c/o Fondazione Comunità Mantovana.

Partecipazione alla redazione del progetto per adesione al finanziamento Regionale dei Piani Integrati per la competitività di Sistema.

• **Date (da – a)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da Ottobre 2006 a dicembre 2006**

Comune di Padenghe (Bs)

Ente Pubblico Territoriale  
Istruttore direttivo cat. "D1" – attività di consulenza  
Incarico di assistenza del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale del comune di Padenghe sul Garda (Bs), settore edilizia privata ed urbanistica.

• **Date (da – a)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 03 febbraio 2003 al 30 aprile 2004**

"Logos Engineering", Castel Goffredo (Mn), via Botturi  
area urbanistica e pianificazione.

Società di ingegneria privata specializzata in progettazione edilizia, impiantistica, opere pubbliche; pianificazione urbanistica e marketing territoriale;

Dipendente a tempo indeterminato

Partecipazione alla stesura di varianti generali a P.R.G.C., di varianti parziali al P.R.G.C. (ordinarie o semplificate, L.23/97). Redazione di Piani Attuativi (in particolare Piani di Lottizzazione e Piani di Recupero). Richieste di P.C. e D.I.A. presso le P.A. (dalla fase progettuale all'ottenimento del Permesso di Costruire), redazione di studi di compatibilità Paesistico – Ambientale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
  - **Date (da – a)**
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
  - **Date (da – a)**
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
  - **Date (da – a)**
    - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1992-1997**  
Istituto Tecnico per geometri "Carlo d'Arco"  
/  
Diploma di geometra  
/
- 1997-2003**  
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura  
/  
Laurea in Architettura conseguita nell'aprile 2003  
Acquisizione abilitazione all'esercizio professionale conseguita presso l'università degli studi di Parma nella seconda sessione dell'anno 2003  
/
- 16 gennaio 2004 – 28 maggio 2004**  
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura  
Partecipazione al 48° corso di aggiornamento in urbanistica tecnica "Vincenzo Colombo" Argomenti trattati: governo del territorio e piani integrati di intervento  
Attestato di partecipazione  
/
- Ottobre 2004 ad oggi**  
Varie  
Partecipazione al corso "Il testo unico per l'edilizia"  
Partecipazione al corso "La riforma urbanistica della Regione Lombardia: la nuova legge per il governo del territorio"  
Partecipazione al corso "La nuova legge per il governo del territorio; i programmi integrati e le varianti dello sportello unico; Le attività Edilizie specifiche; Il cambio d'uso; L'autorizzazione paesaggistica;  
Partecipazione al corso "I controlli e le sanzioni sull'attività edilizia in violazione di legge"  
Partecipazione al corso "procedure di affidamento e gestione dei contratti di appalto nei lavori pubblici: casi pratici di giurisprudenza"  
Il piano casa in Regione Lombardia  
Attività Edilizia Libera L.73/2010  
SCIA  
Attestato di partecipazione  
/

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese  
elementare  
elementare  
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Buone capacità relazionali legate ad un carattere espansivo, dinamico, curioso, propositivo.

Amo lavorare con professionalità elevate in quanto considero il confronto elemento di crescita professionale e personale nonché unico elemento cardine per proporre ed ottenere risultati qualitativi al di sopra dello standard medio.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità di coordinamento del personale e di suddivisione e programmazione delle mansioni.

Nell'attività professionale e personale cerco di impostare un metodo che si basi sul confronto al fine di stimolare il più possibile il dipendente impiegato nelle varie mansioni ed ottenere il meglio in relazione alle rispettive capacità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità di utilizzo di pc

Buona capacità di apprendimento e adattamento nell'utilizzo di nuove strumentazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Passione per le discipline artistiche in genere (da spettatrice).  
Pratica di danza classica e moderna dall'età dell'infanzia

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

/

PATENTE O PATENTI

Patente "B"

23.07.2015

In Fede  
Erica Grazioli  
