

**CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO
INDETERMINATO E PART-TIME (20/36) PER N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CAT. C – AREA SERVIZI ALLA PERSONA DEL 16/11/2010**

- I° PROVA SCRITTA

TRACCIA 1

- a) Il candidato illustri quali sono le funzioni che la legge attribuisce alla Giunta Comunale
- b) Il candidato illustri le caratteristiche degli atti amministrativi di natura dirigenziale-gestionale
- c) Il candidato illustri le funzioni dei comuni nell'attuazione del diritto alla studio ai sensi della Legge Regionale n.31 del 20/03/1980;

TRACCIA 2

- a) Il candidato illustri quali sono le funzioni che la legge attribuisce al Consiglio Comunale
- b) Il candidato illustri le caratteristiche degli atti amministrativi di natura politico-amministrativa
- c) Il candidato illustri il ruolo dei comuni nell'ambito dell'integrazione scolastica di soggetti disabili

TRACCIA 3 (prova estratta)

- a) Il candidato illustri quali sono le funzioni che la legge attribuisce al Segretario Comunale
- b) Il candidato descriva le modalità di accesso agli atti amministrativi previste dalla Legge 241/1990 e le funzioni del responsabile del procedimento
- c) Il candidato descriva la struttura del bilancio di previsione dell'ente locale.

- II° PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA

TRACCIA 1 – L'Amministrazione intende programmare la stagione teatrale ragazzi. Descriva il candidato il procedimento relativo alla programmazione individuando gli atti necessari

TRACCIA 2 - L'Amministrazione intende procedere all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico. Descriva il candidato il procedimento relativo alla programmazione individuando gli atti necessari.

TRACCIA 3 –L'Amministrazione intende portare all'approvazione il Piano Diritto alla Studio. Predisponga il candidato gli atti necessari. (prova estratta)